УТВЕРЖДАЮ

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ф.Шайхутдинова

**План мероприятий по антитеррору**

**МБОУ СОШ с Новый Артаул**

**на 2013-2014учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид и содержание работы | Сроки проведения | Ответственный  |
| 1 | Ознакомление с правилами безопасности в случае террористических угроз, экстремизма.-Если вам угрожают по телефону.-Угроза в письме.-Оценка степени угрозы и агрессора.-Если вы заложники.-Если произошел взрыв.-Если вы под завалами.2.Ознакомление обучающихся с памятками.-Безопасность детей. Как не стать жертвой преступления.-Памятка обучающимся по поведению при возникновении угрозы совершения террористического акта (обнаружения взрывного устройства)-Ваши действия в случае террористического акта.3.Инструктажи.-Правила безопасности обучающихся в случае террористических угроз, экстремизма.-Действия работников школы при угрозе терроризма. | Сентябрь.Сентябрь.Сентябрь. | Классные руководителиКлассные руководителиКлассные руководители. |
| 2 | Приобретение огнетушителей. | Август | Директор школы |
| 3 | Организация работы по ремонту внешнего ограждения территории школы. | Август | Директор школы |
| 4 | Оформление и обновление тематического стенда «Внимание – терроризм!» | Сентябрь | Зам .директора по ВРУчитель ОБЖ |
| 5 | Довести требования ФЗ «О борьбес терроризмом», «О безопасности» до учителей и технического персонала. | Сентябрь | Учитель ОБЖ |
| 6 | Изучить Федеральные Законы РФ о борьбе РФ «О борьбе с терроризмом», «О безопасности» с учителями и техническим персоналом. | Октябрь | Учитель ОБЖ |
| 7. | Лекции.-Терроризму- нет.-Терроризм как социальное явление и способы борьбы с ним.-Вопросы противодействия идеологии терроризма. | Декабрь.Февраль.Март. | Зам. директора по ВРКлассные руководителиУчитель ОБЖ |
| 8 | Уроки.-урок Мира.-урок Мужества.-Антитеррористическая безопасность общества и личности. | Сентябрь.Февраль.Апрель. | Классные руководители.Учитель ОБЖ |
| 9. | Классные часы.-Толерантность и мы.-Правила поведения при угрозе теракта.-Как избежать опасных ситуаций.-Черты толерантной личности.. | Ноябрь.Декабрь.Март.Апрель. | Классные руководители 1-4 кл.Классные руководители 5-10 кл. |
| 10. | Тренировки по эвакуации детей и сотрудников из здания общеобразовательного учреждения при обнаружении взрывного устройства. | В течение учебного года. | Учитель ОБЖ |
| 11. | Изготовление и распространениепамяток для родителей.Обновление памяток персоналу школы с рекомендациями о поведении в экстремальных ситуациях, а также контактными телефонами силовых структур. | В течение учебного года. | Классные руководителиЗам.директора по ВР. |
| 12. | Семинары с классными родителями.-Первая помощь при экстремальных ситуациях.-Организация и проведение мероприятий по предупреждению возможных терактов.-Проблемы профилактики экстремизма.  | Ноябрь.ЯнварьМарт. | Учитель ОБЖЗам. директора по ВР. |
| 13 | Внеклассное мероприятие «Мы помним» , посвященное Дню солидарности в борьбе с терроризмом. | Январь. | Зам.директора по ВР. |
| 17 | Провести занятия с обучающимися по вопросам обеспечения безопасности при обнаружении подозрительных предметов, возникновении общественных беспорядков вблизи ОУ и угрозе захвата заложников, угрозе совершения и совершенном теракте. | Декабрь-февраль | Классные руководители |
| 19 | Общешкольное родительское собрание «Наука побеждает терроризм» | Апрель. | Зам.директора по ВР.Учитель ОБЖ |
| 20 | Осмотр чердачных, подвальных и служебных помещений школы, уличных построек на предмет выявления посторонних предметов, горючих материалов и взрывчатых веществ, исключение свободного доступа посторонних лиц, обучающихся в эти помещения. | В течение учебного года | Зам. директора по АХЧ |
| 21 | Установка режима въезда и выезда служебного автотранспорта на территории школы | В течение учебного года | Дежурныйтехперсонал |
| 22 | Контроль за помещением грузов по территории школы, в том числе усиление контроля за поставкой и разгрузкой продуктов питания для столовой | В течение учебного года | Зам. директора по АХЧ |
| 23 | Контроль за соблюдением пропускного режима в зданиях и на территории школы | В течение учебного года | Дежурный техперсонал |
| 24 | Проверка всей поступающей в учреждение корреспонденции, дискет, бандеролей, в том числе рекламных проектов, имущества, товаров, оборудования по количеству предметов, состоянию упаковки, на предмет обнаружения признаков террористической угрозы. | В течение учебного года. | Библиотекарь |
| 25 | Контроль за систематическим и своевременным удалением из здания и мусорных баков и твердых бытовых отходов. | В течение учебного года. | Зам. директора по АХЧ |
| 26 | Информирование органов внутренних дел о сроках и месте готовящихся массовых мероприятий с участием детей и педагогических коллективов на предмет предварительного обследования специалистами безопасности условий проведения мероприятий. | В течение учебного года | Зам.директора по ВР |
| 27 | Контроль за хранением легковоспламеняющихся и взрывчатых веществ в кабинетах и учебных лабораториях, соблюдением техники безопасности при выполнении учебных заданий. | В течение учебного года | Зав.кабинетом |
| 28 | Обеспечение проверки пожарной безопасности учебных и жилых зданий школы, наличия и работоспособности средств пожаротушения, состояния электрооборудования. | В течение учебногогода | Директор школы |
| 29 | Осуществление контроля за организацией школьных перевозок обучающихся. | В течение учебного года | Директор школы |
| 30 |  Проведение проверок соблюдения правил школьных перевозок. | В течение учебного года | Директор школы |